



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**Буйнакский район**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Экибулакская основная общеобразовательная школа»**

368207, Республика Дагестан, Буйнакский район,  
с.Экибулак, ул.Школьная д.1  
E-mail: [ekibulak1@mail.ru](mailto:ekibulak1@mail.ru)  
т.+7 (929) 867-27-06

ИНН: 0507020090 / КПП: 050701001  
ОГРН: 1060507003171 от 30.03.2006 г. ОКВЭД: 85.13  
ОКПО: 49191023 / ОКАТО: 82211888002 / ОКФС: 14  
ОКТМО: 82611488106 / ОКОГУ: 4210007 / ОКОПФ: 75404

Номер документа	Дата составления
31	05.09.2023

**ПРИКАЗ**

**О назначении классных руководителей**

В целях организации образовательных отношений в классе, руководства и контроля этим процессом, содействия созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, а также в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, уставом школы и на основании Педсовета № 1 от 30.08.20223 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить классных руководителей на 2023-2024 учебный год в следующем составе:

- 1 кл. - Абдуразакова Дж.Х.
- 2 кл. - Абутаева З.Н.
- 3/4 кл. - Билалова З.Д.
- 6 кл. - Абутаев З.С.
- 7 кл. - Абсаламова З.Т.
- 8 кл. - Лабазанова Р.К.
- 9кл. - Гадисова Д.Ш.

2. Закрепить за каждым классным руководителем ответственность за сохранность имущества в классе или классной комнате, за противопожарное состояние.

3. Обязать классных руководителей дежурить по школе вместе со своим классом в порядке очереди и предоставлять отчет за дежурство заместителю директора по УВ работе Абутаевой З.Н.

4. Классным руководителям вести отчетную документацию и представлять ее в определенные сроки заместителю директора поУВ работе АбутаевойЗ.Н.

5.Вменить классным руководителям в обязанность ведение школьной документации: классных журналов, дневники учащихся, личные дела учащихся

6.Классным руководителям составить план воспитательной работы с классом в срок до 15 сентября 2023 года и предоставить на утверждение заместителю директора по УВ работе Абутаевой З.Н.

7.Бухгалтерии при начислении зарплаты руководствоваться настоящим приказом.

8.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора школы

М.П.



У.А.Байрамова

С приказом ознакомлены:

1кл-Абдуразакова Дж.Х.

2кл-Абутаева З.М-Н

3кл/4кл- БилаловаЗ.Д.

6кл- Абутаев З.С.

7кл- Абсаламова З.Т.

8кл – Лабазанова Р.К.

9кл – Гадисова Д.Ш.